

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням атестаційної комісії
КЗ «ЗДОН№11 ВМР
Протокол від 09.10.2024р. № 1

Строки
проведення атестації педагогічних працівників Комунального закладу
«Закладу дошкільної освіти №11 Вінницької міської ради»

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Створення атестаційної комісії для атестації педагогічних працівників закладу.	До 20.09.2024	Директор
2	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2025 навчальному році.	09.10.2024	Атестаційна комісія
3	Затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії.		
4	Визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).		
5	Оприлюднення інформації про атестацію педагогів на вебсайті закладу.		
6	Подання до атестаційної комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.	До 23.10.2024	Педагоги, які атестуються (за бажанням)
7	Розгляд документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення, поданих до атестаційної комісії педагогічними працівниками, які атестуються.	24.10.2024	Атестаційна комісія
8	Прийняття рішення про вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які атестуються		Атестаційна комісія (за потреби)
9	Визначення зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічних працівників.		Атестаційна комісія (за потреби)
10	Затвердження графіка заходів з вивчення практичного досвіду педагогічних працівників.		Атестаційна комісія (за потреби)
11	Подання заяв педагогічними працівниками, які підлягають черговій атестації, але відсутні у списку.	До 20.12.2024	Педагогічні працівники
12	Подання заяв педагогічними працівниками для проведення позачергової атестації.		Педагогічні працівники (на підставі п. 6 р. І)
13	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації та визначення строків їх атестації.		Атестаційна комісія

14	Оприлюднення інформації про позачергову атестацію педагогів на вебсайті закладу.	До 25.12.2024	Секретар АК
15	Подання до атестаційної комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення педагогічних працівників, які атестуються позачергово.	До 03.01.2025	Педагоги, які атестуються (за бажанням)
16	Розгляд документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення, поданих до атестаційної комісії педагогічними працівниками, які атестуються позачергово.	03.01.2025	Атестаційна комісія
	Прийняття рішення про вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які атестуються позачергово		Атестаційна комісія (за потреби)
	Визначення зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічних працівників, які атестуються позачергово.		Атестаційна комісія (за потреби)
	Затвердження графіка заходів з вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які атестуються позачергово.		Атестаційна комісія (за потреби)
17	Запрошення педагогічних працівників на засідання атестаційної комісії.	До 21.03.2025	Секретар АК (за потреби)
18	Прийняття рішення про результати атестації педагогічних працівників	26.03.2025	Атестаційна комісія
19	Оформлення атестаційних листів на підставі рішення атестаційної комісії	До 30.03.2025	Секретар АК
20	Доведення до відома педагогічних працівників рішення атестаційної комісії шляхом видачі атестаційних листів педагогам під підпис та/або надсилання у сканованому вигляді на їх електронні адреси (з підтвердженням про його отримання).	До 30.03.2025	Секретар АК
21	Подання атестаційних листів до особових справ.	До 30.03.2025	Секретар АК
22	Видання наказу про результати атестації педагогічних працівників та подання до бухгалтерії закладу	До 30.03.2025	Директор
23	Оскарження рішення атестаційної комісії, шляхом подання апеляції до відповідної атестаційної комісії вищого рівня	Упродовж семи робочих днів з дати отримання атестаційного листа	Педагоги, які атестуються (за потреби)

Голова атестаційної комісії _____ Віта ГОРОВА

Секретар атестаційної комісії _____ Олеся ІРЛЯНОВА

